



**TERMO DE REFERÊNCIA  
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE PRODUÇÃO, INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO DE  
SINALIZAÇÃO PARA OS EVENTOS REALIZADOS E APOIADOS PELO SEBRAE/PE**

**1. DO OBJETO**

**1.1.** O objeto do presente Termo de Referência é o estabelecimento das condições mínimas para a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviço de impressão digital, em alta resolução, de adesivos em recorte eletrônico, placas (em PVC, acrílico, alumínio e MDF), banners, faixas etc., englobando a produção de sinalização e comunicação visual, bem como a aplicação desses produtos, nos veículos, em áreas externas, em interiores de ambientes indicados, em stands e em eventos realizados e/ou apoiados pelo SEBRAE/PE, conforme descrito na tabela abaixo e demais condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

**1.2.** A empresa a ser contratada deverá entregar os produtos constantes dessa planilha, conforme descrição dos itens abaixo:

GRUPO ÚNICO							
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT. ESTIMADA POR ANO	VALOR UNITÁRIO	VALOR ESTIMADO POR ANO	QUANT. ESTIMADA PARA 36 MESES	VALOR ESTIMADO TOTAL (36 MESES)
1	Banner em lona Night and Day, impressa em policromia. Acabamento com haste de madeira.	m²	280	R\$_____	R\$_____	840	R\$_____
2	Lona fosca, impressa em policromia. Acabamento fita 3M ou ilhoses.	m²	2500	R\$_____	R\$_____	7.500	R\$_____
3	Faixa em lona impressa em policromia. Acabamento com hastes nas extremidades.	m²	70	R\$_____	R\$_____	210	R\$_____
4	Bandeira impressa em tecido, policromia em duas faces, fixada em vara.	m²	120	R\$_____	R\$_____	360	R\$_____
5	Sign recortado texto ou figuras, nas cores oferecidas pelo mercado.	m²	80	R\$_____	R\$_____	240	R\$_____
6	Adesivo em vinil brilho ou fosco, impressão em policromia.	m²	2200	R\$_____	R\$_____	6.600	R\$_____
7	Adesivo em vinil com recorte especial, impressão em policromia.	m²	700	R\$_____	R\$_____	2.100	R\$_____



8	Adesivo transparente, impressão em policromia.	m²	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
9	Adesivo transparente com recorte especial, impressão em policromia.	m²	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
10	Adesivo perfurado, impressão em policromia.	m²	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____
11	Placa de papelão 4 mm, aplicação de sign plotado branco, acabamento fita silicone 3M.	m²	60	R\$_____	R\$_____	180	R\$_____
12	Placa de políonda 4 mm, aplicação de sign plotado, acabamento fita silicone 3M.	m²	30	R\$_____	R\$_____	90	R\$_____
13	Placa de PVC 01 mm, aplicação de sign plotado, acabamento fita silicone 3M.	m²	400	R\$_____	R\$_____	1.200	R\$_____
14	Placa de PVC 01 mm impressão frente e verso, acabamento recorte redondo.	m²	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
15	Placa de PVC 02 mm, aplicação de sign plotado, acabamento fita silicone 3M.	m²	170	R\$_____	R\$_____	510	R\$_____
16	Placa de PVC 03 mm, aplicação de sign plotado, acabamento fita silicone 3M.	m²	170	R\$_____	R\$_____	510	R\$_____
17	Placa de PVC 03 mm com recorte especial, aplicação de sign plotado.	m²	400	R\$_____	R\$_____	1.200	R\$_____
18	Placa de acrílico transparente 3 mm, aplicação de sign plotado, acabamento fita silicone 3M.	m²	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
19	Placa de acrílico 3 mm com recorte especial, aplicação de sign plotado.	m²	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____
20	Placa de PVC expandido, impressão em policromia, acabamento fita silicone 3M.	m²	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____



21	Placa de MDF 6 mm, aplicação de sign plotado, acabamento fita silicone 3M.	m²	320	R\$_____	R\$_____	960	R\$_____
22	Placa de MDF 6 mm, aplicação de sign plotado, acabamento com suporte para fixação em pé.	m²	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
23	Placa de MDF 6 mm com recorte especial, aplicação de sign plotado, suporte para fixação em pé.	m²	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
24	Placa em lona fixada em estrutura de metalon 20mm x 20mm.	m²	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
25	Placa em lona fixada em estrutura de metalon 40mm x 40mm.	m²	180	R\$_____	R\$_____	540	R\$_____
26	Placa em lona fixada em estrutura de metalon 40mm x 40mm, com fixação em pé.	m²	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
27	Placa em lona 2 faces fixada em estrutura de metalon 40mm x 40mm, com fixação em pé.	m²	250	R\$_____	R\$_____	750	R\$_____
28	Placa em PVC 1mm fixada em estrutura de metalon 40mm x 40mm, com fixação em pé (uma face).	m²	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____
29	Placa em PVC 1mm fixada em estrutura de metalon 40mm x 40mm, com fixação em pé (duas faces).	m²	500	R\$_____	R\$_____	1.500	R\$_____
30	Wind flag banner uma face, bandeira personalizada em tecido, base de apoio.	unidade	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
31	Wind flag banner duas faces, bandeira personalizada em tecido, base de apoio (Medidas aproximadas 2,0m X 0,50m).	unidade	200	R\$_____	R\$_____	600	R\$_____
32	Quadro branco com aplicação de sign	m²	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____



	plotado em policromia.						
33	Totem dobrável GF triplex bobina, laminação semifosca, fita dupla face. (Medidas aproximadas 2,0m X 0,70m)	unidade	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
34	Placa em aço escovado, impressão em preto alto/baixo relevo, fixação na parede.	m²	120	R\$_____	R\$_____	360	R\$_____
35	Confecção de placa homenagem em aço escovado, formato 16,5 x 20cm, caixa de veludo.	unidade	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
36	Confecção de troféu tipo 01, estrutura em acrílico, placa de identificação em metal inox. (Medidas aproximadas 13cm X 19cm).	unidade	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____
37	Confecção de troféu tipo 02, base de madeira, placa de latão. (Medidas aproximadas 13cm X 10cm).	unidade	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____
38	Envelope de acrílico bolso A4, formato 29,7 x 21cm, fixação fita silicone VHB.	unidade	70	R\$_____	R\$_____	210	R\$_____
39	Envelope de acrílico bolso A3, formato 42 x 29,7cm, fixação fita silicone VHB.	unidade	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
40	Prisma de acrílico 01, formato 14 x 8 x 6,5cm.	unidade	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
41	Prisma de acrílico 02, formato 20 x 8 x 6,5cm.	unidade	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
42	Display de mesa 01, formato 21 x 15 x 6,5cm.	unidade	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____
43	Display de mesa 02, formato 21,5 x 30 x 6,5cm.	unidade	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____
44	Placa estacionamento, chapa galvanizada 2mm, aplicação de	unidade	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____



	vinil, fixação no tubo metalon.						
45	Placa em Braille, em acrílico ou alumínio (4mm (acrílico) ou 0,5-1mm (alumínio)) - Texto + Braille em relevo, contraste de cores, fixação com fita 3M ou furos	m²	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____
46	Faixa tátil para piso, em PVC, borracha, concreto ou inox - Relevo 3-5 mm, Tipos direcional e alerta, contraste ≥30%, instalação colada ou encaixada	m²	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____
47	Placa fotoluminescente, em PVC fotoluminescente, espessura 1 mm, Brilho até 30h após carga, uso em rotas de fuga, fixação com fita ou parafusos.	m²	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____
48	Bandeirola personalizada em Papel Couché 250 g ou tecido PVC, Impressão frente e verso, fixação com cordão ou bastão, recorte especial.	m²	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
49	Placa em ACM, Alumínio composto (ACM), 3 mm ou 4 mm, Alta resistência, leve, anticorrosão, proteção UV, com recorte especial.	m²	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
50	Placa em XPS ou PAC, Poliestireno extrudado (XPS), 20-80 mm (comum: 25 mm), Isolante térmico, impermeável, leve. Com recorte especial.	m²	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
51	Placa de acrílico com impressão UV, Acrílico cristal ou branco, 2-3 mm - Impressão UV direta, cores vivas, resistente a desbotamento.	m²	70	R\$_____	R\$_____	210	R\$_____



	Com recorte especial.						
52	Letreiro Neon, LED Neon Flex + base acrílico, Base 3 mm, Consumo 10-25 W/m, fonte bivolt, cores diversas	m²	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____
53	Tecido com impressão em serigrafia, em policromia - uma ou duas faces, com costura de acabamento.	m²	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____
54	Tecido com impressão em sublimação, policromia, uma ou duas faces, com costura de acabamento.	m²	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____
55	Instalação de letreiro NEON, com suporte e parafusos em parede ou estrutura fixa, e com instalação elétrica.	diária	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____
56	Instalação de faixa tátil em piso	diária	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____
57	Instalação placas com fita 3M sem escada.	diária	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____
58	Instalação de bandeirola com escada	diária	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
59	Instalação de banner com ilhoses em grid.	diária	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
60	Instalação de placas com parafusos na parede.	diária	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
61	Instalação placas com fita 3M com escada.	diária	40	R\$_____	R\$_____	120	R\$_____
62	Instalação de bandeirola com andaime	diária	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
63	Instalação de banner pendurado com cabo de aço.	diária	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____
64	Instalação de placas de MDF e de sinalização no chão.	diária	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____
65	Instalação placas com fita 3M andaime.	diária	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
66	Instalação de adesivos na	diária	150	R\$_____	R\$_____	450	R\$_____



	parede/TS/parede de vidro/veículo.						
67	Instalação de placas pendurado com cabo de aço.	diária	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
68	Instalação de estrutura de metalon em estande de TS.	diária	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____
69	Instalação de lona plotada em TS (estandes).	diária	100	R\$_____	R\$_____	300	R\$_____
70	Instalação de estrutura de metalon em parede.	diária	25	R\$_____	R\$_____	75	R\$_____
71	Desinstalação de letreiro NEON, com suporte e parafusos em parede ou estrutura fixa, e com instalação elétrica.	diária	75	R\$_____	R\$_____	225	R\$_____
72	Desinstalação de faixa tátil em piso	diária	75	R\$_____	R\$_____	225	R\$_____
73	Desinstalação placas com fita 3M sem escada.	diária	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
74	Desinstalação de bandeira com escada	diária	25	R\$_____	R\$_____	75	R\$_____
75	Desinstalação de banner com ilhoses em grid.	diária	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
76	Desinstalação de placas com parafusos na parede.	diária	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____
77	Desinstalação placas com fita 3M com escada.	diária	20	R\$_____	R\$_____	60	R\$_____
78	Desinstalação de bandeira com andaime	diária	25	R\$_____	R\$_____	75	R\$_____
79	Desinstalação de banner pendurado com cabo de aço.	diária	25	R\$_____	R\$_____	75	R\$_____
80	Desinstalação de placas de MDF e de sinalização no chão.	diária	25	R\$_____	R\$_____	75	R\$_____
81	Desinstalação placas com fita 3M andaime.	diária	25	R\$_____	R\$_____	75	R\$_____
82	Desinstalação de adesivos na parede/TS/parede de vidro/veículo.	diária	75	R\$_____	R\$_____	225	R\$_____
83	Desinstalação de placas pendurado com cabo de aço.	diária	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____



84	Desinstalação de estrutura de metalon em estande de TS.	diária	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
85	Desinstalação de lona plotada em TS (estandes).	diária	50	R\$_____	R\$_____	150	R\$_____
86	Desinstalação de estrutura de metalon em parede.	diária	25	R\$_____	R\$_____	75	R\$_____
87	Deslocamento de 61 a 169 km.	km	8000	R\$_____	R\$_____	24.000	R\$_____
<b>VALOR TOTAL DA PROPOSTA (LANÇE)</b>							<b>R\$</b>

**OBS:** NÃO SERÁ COBRADO DESLOCAMENTO PARA DISTÂNCIAS ATÉ 60 km.

**1.3.** A quantidade estimada constitui-se em mera previsão dimensionada, não estando o SEBRAE/PE obrigado a realizá-la, e não cabendo à **CONTRATADA** o direito de pleitear qualquer tipo de reparação, se não for utilizada a quantidade prevista.

**1.4.** Será admitido o acréscimo de valor da quilometragem oficial percorrida (ida e volta, ou ida ou volta, conforme definido na RUC – Requisição para Utilização do Contrato), segundo o mapa oficial do Estado de Pernambuco, pela distância até o local do evento, onde se processará a entrega/ instalação/ desinstalação.

**1.5.** A distância será computada através da plataforma “Google Maps”, considerando como ponto de partida a sede ou filial da **CONTRATADA**, que estiver mais próxima ao local da execução do serviço e, como ponto de chegada o local a ser indicado pelo SEBRAE/PE.

**1.6.** É responsabilidade da Unidade de Inteligência de Eventos (UIDE), coordenar procedimentos junto à empresa a ser contratada.

## **2. DA JUSTIFICATIVA**

**2.1.** A justificativa para a contratação encontra-se pormenorizada na Aquisição de Bens e Serviços - ABS nº 14/2026, datada de 04 de fevereiro de 2026.

**2.2.** A contratação atenderá às necessidades de realização e/ou apoio a eventos diversos, como exposições, feiras, seminários, workshops, capacitações entre outros, assim como à participação do SEBRAE/PE em eventos promovidos por terceiros, abrangendo todos os municípios de Pernambuco, visando fomentar a disseminação da marca SEBRAE/PE, além de manter o público-alvo conectado e envolvido com a marca SEBRAE/PE, tanto no âmbito interno quanto no externo.

**2.3.** No tocante à reunião de todos os itens em um único grupo, é indispensável afirmar que os itens licitados apresentam relação técnica e operacional direta, pois compõem o sistema de comunicação visual utilizado nos eventos institucionais do SEBRAE/PE. A execução por múltiplos fornecedores poderia gerar riscos operacionais relevantes, como diferenças de acabamento, tonalidade, substratos e padrões de impressão, comprometendo a padronização visual e a qualidade da sinalização. A contratação de um único fornecedor para o grupo assegura maior uniformidade estética e técnica entre os materiais produzidos, além de facilitar a coordenação logística, prazos de entrega e eventual necessidade de ajustes ou reposições durante a realização dos eventos, reduzindo riscos de descontinuidade ou incompatibilidade entre peças gráficas.

**2.4.** Adicionalmente, a contratação em grupo único tende a aumentar a atratividade



econômica da disputa, ao concentrar volume suficiente para estimular a participação de empresas com capacidade produtiva adequada, possibilitando ganhos de escala na produção e na logística. A reunião dos itens pode reduzir custos operacionais — como transporte, mobilização de equipe e entrega — e contribuir para obtenção de propostas mais vantajosas. Nesse contexto, o agrupamento proposto mostra-se tecnicamente justificável e economicamente eficiente, atendendo aos princípios da economicidade, da eficiência e do planejamento da contratação.

### 3. **DA ESPECIFICAÇÃO**

**3.1.** Os itens da especificação técnica se encontram na descrição da tabela 1.2 (acima).

**3.2.** A execução deste item seguirá a seguinte dinâmica:

**3.2.1.** Duração: 36 meses (03 anos).

**3.2.2.** A **CONTRATADA** deverá acusar o recebimento da demanda e iniciar o atendimento nos seguintes prazos:

**3.2.2.1.** Demandas urgentes (eventos em execução ou iminentes): até 2 (duas) horas;

**3.2.2.2.** Demandas regulares: até 8 (oito) horas úteis.

**3.2.3.** O serviço será prestado com todas as despesas diretas e indiretas inclusas, tais como: transporte dos produtos que compõem os serviços até aos locais dos eventos, insumos, ou seja, incluir nos preços todos os custos diretos e indiretos da prestação dos serviços, o preço dos serviços / fornecimento deve ser final.

**3.2.4.** A prestação dos serviços deverá ocorrer de forma independente do horário comercial. Considerando a natureza específica das atividades relacionadas à realização de eventos, poderá ser necessária a execução de serviços em períodos estendidos, inclusive, excepcionalmente, em horário noturno, sempre que as demandas assim exigirem. Todos os custos decorrentes da prestação dos serviços fora do horário comercial — incluindo eventuais adicionais de jornada, horas extraordinárias e adicional noturno — deverão estar integralmente contemplados na proposta comercial apresentada, não cabendo ao SEBRAE/PE qualquer pagamento adicional não previsto expressamente na contratação.

**3.2.5.** As Unidades da SEDE, REGIÃO METROPOLITANA DO RECIFE (URMR) e ZONA DA MATA (UZM) do SEBRAE/PE, com endereço à Rua Tabaiars, nº 360 – Ilha do Retiro, CEP nº 50750-230 – RECIFE/PE, atendem a todos os municípios vinculados a estas Unidades, quais sejam:

**URMR:** Abreu e Lima, Araçoiaba, Cabo de Santo Agostinho, Camaragibe, Fernando de Noronha, Igarassu, Ilha de Itamaracá, Itapissuma, Jaboatão dos Guararapes, Moreno, Olinda, Paulista, São Lourenço da Mata, Recife, totalizando 14 (quatorze) municípios.

**UZM:** Água Preta, Amaraji, Aliança, Buenos Aires, Camutanga, Carpina, Chã de Alegria, Condado, Feira Nova, Pombos, Vitória de Santo Antão, Catende, Cortês, Escada, Ferreiros, Gameleira, Glória de Goitá, Goiana, Ipojuca, Itambé, Itaquitinga, Joaquim Nabuco, Lagoa de Itaenga, Lagoa do Carro, Limoeiro, Macaparana, Machados, Nazaré da Mata, Palmares, Paudalho, Primavera, Ribeirão, Rio Formoso, São José da Coroa Grande, Sirinhaém, Tamandaré, São Vicente Férrer, Timbaúba, Tracunhaém, Xexéu, Vicência e Barreiros totalizando 42 (quarenta e dois) municípios.

**3.2.5.1.** Para municípios atendidos em distância superior a 60 km da sede ou filial da contratada, será pago um valor adicional por km rodado, conforme ofertado no item



10.

#### 4. DO ACORDO DE NÍVEL DE SERVIÇO (SLA)

**4.1.** O presente Acordo de Nível de Serviço (SLA) estabelece os critérios mínimos de desempenho, qualidade e tempestividade para a execução dos serviços de produção, instalação e desinstalação de sinalização, com vistas a assegurar o adequado atendimento das demandas do SEBRAE/PE, em conformidade com os princípios da eficiência e do planejamento.

**4.2.** O SLA aplica-se a todas as demandas formalizadas por meio de **RUC – Requisição para Utilização do Contrato**, contemplando as seguintes etapas:

- 4.2.1.** análise e validação da demanda;
- 4.2.2.** produção gráfica (impressão e confecção);
- 4.2.3.** logística de entrega;
- 4.2.4.** instalação ou desinstalação;
- 4.2.5.** ajustes e correções.

**4.3.** As demandas serão classificadas pelo SEBRAE/PE conforme o impacto na execução do serviço.

**4.4.** A tabela abaixo será utilizada como referência para os atendimentos, os prazos e as glosas pelas faltas identificadas na prestação dos serviços:

Criticidade	Característica	Solução do Problema	Glosas (% sobre a fatura mensal do item suporte)
<b>ALTA</b>	faltas que comprometam a realização do evento, a segurança, acessibilidade ou comunicação essencial	em até 04 horas corridas, logo após a comunicação do incidente.	5% a cada hora de atraso
<b>MÉDIA</b>	Impacta significativamente a comunicação visual, sem impedir a realização do evento	em até 04 horas corridas, logo após a comunicação do incidente	3% a cada hora de atraso
<b>BAIXA</b>	demandas planejadas, sem impacto imediato	em até 12 horas corridas, logo após a comunicação do incidente	2% a cada dia de atraso

**4.4.1.** As glosas incidirão sobre o valor dos serviços efetivamente afetados pela falha, considerados no âmbito de cada Requisição para Utilização do Contrato (RUC), limitando-se a 30% (trinta por cento) do valor total da respectiva RUC, podendo, ainda, a glosa incidir de forma proporcional sobre os itens específicos da RUC diretamente impactados pela falha, quando passíveis de individualização.

**4.4.2.** No caso das faltas de criticidade média ou baixa, o Gestor poderá deixar de aplicar a glosa, quando os serviços forem concluídos antes da realização do evento.

**4.4.3.** Os prazos poderão ser ajustados mediante justificativa formal e anuência do SEBRAE/PE.

**4.5.** O descumprimento reiterado dos níveis de serviço poderá caracterizar inexecução parcial do contrato, sujeitando a **CONTRATADA** às sanções cabíveis, inclusive rescisão contratual.



4.6. Considerando a natureza dos serviços:

4.6.1. A **CONTRATADA** deverá garantir disponibilidade para atuação **inclusive fora do horário comercial**, conforme item 3.2.3 deste Termo de Referência;

4.6.2. A **CONTRATADA** deverá assegurar suporte para **ajustes emergenciais no local do evento**, quando demandado.

4.7. Todas as demandas deverão ser registradas por meio de RUC ou instrumento equivalente.

## 5. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

5.1. Comprovação de aptidão para realização de atividades com complexidade técnica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regulamente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

5.2. Para fins de comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a fornecimento de sinalização gráfica.

## 6. DAS CONDIÇÕES DE CONFORMIDADE AMBIENTAL

6.1. A **CONTRATADA** deverá observar e cumprir integralmente a legislação ambiental aplicável às atividades que vier a desempenhar no âmbito desta contratação, incluindo, **quando legalmente exigível**:

6.1.1. Inscrição no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras e Utilizadoras de Recursos Ambientais (CTF/APP) junto ao IBAMA para as atividades efetivamente desenvolvidas pelo estabelecimento, de acordo com a Lei nº 6.938/1981 e regulamentações correlatas, bem como a emissão e manutenção do respectivo certificado de regularidade ambiental enquanto perdurar a execução contratual;

6.1.2. Cumprimento das obrigações relativas à Taxa de Controle e Fiscalização Ambiental (TCFA), caso a atividade da **CONTRATADA** seja caracterizada no CTF/APP como potencialmente poluidora ou utilizadora de recursos ambientais;

6.1.3. Licenciamento, autorizações, alvarás, outorgas e demais licenças ambientais federais, estaduais e municipais, quando exigíveis em função da natureza, porte ou localização das atividades;

6.1.4. Adequada gestão e destinação final de resíduos sólidos, incluindo resíduos perigosos, observando a legislação pertinente, inclusive a Política Nacional de Resíduos Sólidos;

6.1.5. Apresentação de comprovações documentais, quando solicitadas pelo SEBRAE/PE, que atestem a regularidade ambiental das atividades ligadas à execução do contrato.

## 7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Para a prestação dos serviços, a **CONTRATADA** fica obrigada a:

7.1.1. Executar os serviços, conforme as especificações constantes no formulário de Requisição/Serviço;



**7.1.2.** Corrigir, às suas custas, sem qualquer ônus para o SEBRAE/PE e dentro dos prazos estipulados no item 4.4, quaisquer falhas ou imperfeições decorrentes da execução dos serviços do objeto;

**7.1.3.** Executar o serviço por intermédio de seus empregados, cumprindo integralmente o objeto dentro das normas legais e de segurança do SEBRAE/PE;

**7.1.4.** Responsabilizar-se pelos danos causados ao SEBRAE/PE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo;

**7.1.5.** Cumprir fielmente as obrigações assumidas, de modo que os serviços se realizem com esmero e perfeição, executando-os sob sua inteira responsabilidade;

**7.1.6.** Atender às determinações da fiscalização do SEBRAE/PE.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES DO SEBRAE/PE**

**8.1.** Constituem obrigações do SEBRAE/PE:

**8.1.1.** Comunicar, por escrito, à **CONTRATADA**, toda e qualquer orientação acerca dos serviços, excetuados os entendimentos orais determinados pela urgência, que deverão ser confirmados, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas úteis;

**8.1.2.** Fornecer e colocar à disposição da **CONTRATADA** todos os elementos e informações que se fizerem necessários à execução dos serviços;

**8.1.3.** Notificar, formal e tempestivamente a **CONTRATADA** sobre as irregularidades observadas no cumprimento do contrato;

**8.1.4.** Notificar a **CONTRATADA**, por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;

**8.1.5.** Realizar os pagamentos de acordo com a previsão contratual.

## **9. DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO**

**9.1.** A **CONTRATADA** obriga-se a fornecer ao SEBRAE/PE ou seu preposto, toda e qualquer informação que lhe seja solicitada sobre o objeto desse contrato, bem como facilitar a fiscalização na execução dos serviços contratados.

**9.2.** A fiscalização ficará a cargo do analista designado no contrato. Quando não houver tal designação, a fiscalização caberá ao gestor do contrato.

**9.3.** O Fiscal do contrato deverá atestar a execução adequada do serviço contratado, de modo a permitir a apresentação das respectivas notas fiscais para pagamento.

**9.4.** O Fiscal acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para o SEBRAE/PE.

**9.5.** O fiscal anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências negativas relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessária para a regularização das falhas.



**9.6.** Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção ou adoção de medidas necessárias e saneadoras.

**9.7.** O fiscal verificará a manutenção das condições de habilitação da **CONTRATADA**, acompanhará o comprometimento e o respectivo pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos.

**9.8.** Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal atuará na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis.

**9.9.** O gestor do contrato será responsável por acompanhar, gerenciar e controlar o processo de gestão contratual, desde a formalização até o encerramento do contrato.

**9.10.** Cabe ao gestor do contrato requerer a renovação contratual e negociar o valor do reajuste a ser aplicado no contrato, respeitando os limites previstos no contrato.

## **10. DA ENTREGA DO OBJETO E PAGAMENTO**

**10.1.** Os serviços serão recebidos provisoriamente, pelo fiscal do contrato, quando verificará o cumprimento das exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

**10.2.** O pagamento será feito após a execução do serviço e/ou fornecimento do produto, desde que em conformidade com as especificações requeridas, em até 10 (dez) dias úteis da apresentação de nota fiscal ou fatura, atestada e aceita pela fiscalização do SEBRAE/PE, que deverá ser protocolada pela CONTRATADA no Sistema Espaço do Fornecedor, de link: <https://espacodofornecedor.pe.sebrae.com.br/#/login>. A empresa deverá manter a regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Certidão de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União.

**10.3.** A Nota Fiscal, a ser apresentada pela parte **CONTRATADA**, deverá indicar código de serviço compatível tanto com o objeto da presente contratação, quanto com pelo menos um dos objetos sociais registrados no seu Contrato Social, e/ou um dos Códigos de Atividade Econômica (CNAE) contidos no comprovante de inscrição e de situação cadastral do CNPJ respectivo.

**10.4.** A **CONTRATADA** deverá apresentar a nota fiscal em até 60 dias após a aprovação do gestor ou fiscal. Em caso de atraso, será aplicada uma multa diária de 0,33%, limitada a 10% do valor do contrato. Reincidências poderão resultar na rescisão do contrato e outras penalidades. Para serviços aprovados a partir de 1º de outubro, o prazo para apresentação das notas fiscais é até o 5º dia útil do mês de dezembro do ano corrente.

**10.5.** O SEBRAE/PE só receberá as notas fiscais até o dia 22 de cada mês. Após essa data, o faturamento deverá ocorrer no mês subsequente.

**10.6.** Havendo erro no documento de cobrança, ou qualquer circunstância que desaprove a liquidação da despesa, esta ficará pendente e o pagamento sustado até que as medidas saneadoras sejam tomadas, não ocorrendo, neste caso, quaisquer ônus para o SEBRAE/PE.

**10.7.** Também será suspenso o pagamento das notas fiscais / faturas que contiverem incorreções. Hipótese em que serão devolvidas, acompanhadas dos motivos de sua rejeição, reiniciando-se o prazo para pagamento a partir da reapresentação.

**10.8.** As notas fiscais emitidas contra o SEBRAE/PE que contenham incorreções em seu corpo, devolvidas ou não aos emitentes, bem como as notas fiscais emitidas sem autorização prévia ou o conhecimento formal do SEBRAE, deverão ser canceladas pela **CONTRATADA**.



**10.8.1.** Não havendo o cancelamento pela **CONTRATADA**, o SEBRAE/PE se reserva o direito de deduzir os impostos incidentes sobre as mesmas, recolhê-los, e abater de futuras notas, quando efetuar o pagamento da prestação de serviços no mês subsequente.

**10.9.** O SEBRAE/PE poderá deduzir do montante a ser pago os valores correspondentes a eventuais glosas, multas ou indenizações devidas pela Fornecedora/Executora.

## **11. DA VIGÊNCIA**

**11.1.** O contrato, ou documento equivalente, terá vigência por 36 (trinta e seis) meses, contados do primeiro dia útil subsequente à sua assinatura, podendo, no interesse do SEBRAE/PE, ser prorrogado mediante termo aditivo, até o limite de 120 (cento e vinte) meses, incluindo o ano de assinatura contrato.

**11.2.** A cada 12 (doze) meses, os valores estabelecidos poderão ser atualizados, desde que negociados e de comum acordo entre as partes, tendo como base o IPCA (IBGE), com o intuito de manter o equilíbrio "econômico-financeiro" inicial do contrato e de comum acordo entre as partes contratantes, guardando-se paridade com os preços praticados pelo mercado para o mesmo serviço.

## **12. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**12.1.** Os valores máximos estimados, unitários e global, para custeio do objeto contratual, a ser pago pelos serviços objeto da presente licitação são aqueles **estipulados no APÊNDICE II deste Termo de Referência**.

**12.2.** A estimativa de recurso se baseou na quantidade estimada e, portanto, se constitui em mera previsão dimensionada.

## **13. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**13.1.** As despesas em decorrência dessa contratação correrão por conta dos recursos orçamentários detalhados no APÊNDICE I deste TR, os quais serão especificados por ocasião de cada demanda, através da respectiva RUC – Requisição para Utilização de Contrato.

Recife, data da assinatura eletrônica.

# PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

## ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA SINALIZAÇÃO - 18.05.2026 - REV05

O documento acima foi proposto para assinatura digital através da plataforma de assinaturas do SEBRAE. Para verificar a autenticidade das assinaturas clique neste link

<https://assinaturadigital.sebrae.com.br/verificadorassinaturas/#!/search?codigo=9C-30-DF-26-AC-0B-B2-AA-C1-56-B1-EF-17-D0-F1-72-F0-56-3C-F5> acesse o site

<https://assinaturadigital.sebrae.com.br/verificadorassinaturas/#!/search> e digite o código abaixo:

**CÓDIGO:** 9C-30-DF-26-AC-0B-B2-AA-C1-56-B1-EF-17-D0-F1-72-F0-56-3C-F5

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status é(são):

**Maria Izabel Francisca - 346.\*\*\*.\*\*\*-97 - 19/05/2026 11:59:41**

**Status:** Assinado eletronicamente, mediante senha de rede, pessoal e intransferível

**IP:** 136.\*\*\*.\*\*\*.\*\*\*5

